HOOFDSTUK I VERENIGING

**Artikel 1 Benaming**

§1 De vereniging genaamd “Arvicola Zwemclub Kalmthout VZW”, afgekort AZK.

§2 De vereniging is een vereniging zonder winstoogmerk, afgekort door VZW.

§3 Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting ‘vzw’, samen met de volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord ‘rechtspersonenregister’ of de afkorting ‘RPR’, de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de vereniging.

**Artikel 2 Maatschappelijke zetel**

De Zetel van de VZW is gelegen in het Vlaams gewest.

De VZW heeft een officiële website en heeft een officieel e-mailadres.

**Artikel 3 Voorwerp**

§1 De vereniging heeft tot voorwerp haar leden te leren zwemmen en te vervolmaken in het zwemmen.

§2 De vereniging heeft volgende activiteiten tot voorwerp teneinde het voorwerp van de vereniging te verwezenlijken:

* Het organiseren van alle activiteiten in kader van de zwemsport;
* Het begeleiden, informeren en ondersteunen van aangesloten leden over zwemsport;
* Het deelnemen aan activiteiten in competitief en/of recreatief verband rond de zwemsport;
* Het organiseren, aanbieden en faciliteren van opleidingen en bijscholingen;
* Het organiseren van nevenactiviteiten

§3 Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooien die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar voorwerp, met inbegrip van commerciële en winstgevende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar voorwerp.

§4 De vereniging mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig ander persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos voorwerp. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

**Artikel 4 Duur van de VZW**

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

**Artikel 5 Communicatie**

§1 Een lid kan de VZW op elk ogenblik een e-mailadres meedelen om met hem te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De VZW kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door het betrokken lid van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

§2 De leden van het bestuurs en, in voorkomend geval, de commissaris, kunnen bij de aanvang van hun mandaat een e-mailadres meedelen om met de VZW te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De VZW kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door de betrokken mandaathouder van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

§3 Het e-mailadres kan in voorkomend geval worden vervangen door een ander gelijkwaardig communicatiemiddel.

§4 Indien de VZW niet over een e-mailadres beschikt, communiceert men per gewone post, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicaties per e-mail.

HOOFDSTUK II LIDMAATSCHAP

**Artikel 6 Soorten leden**

De vereniging bestaat uit werkende en toegetreden leden.

Enkel de werkende leden hebben stemrecht op de algemene vergadering.

De toegetreden leden zijn de leden die de doelstelling van de vereniging ondersteunen, actief aan sport doen binnen de vereniging en jaarlijks het vereiste lidgeld betalen. Zij kunnen nooit stemrecht hebben in de algemene vergadering.

**Artikel 7 Aantal werkende leden**

Het aantal werkende leden is onbeperkt, maar moet ten minste 3 bedragen. De werkende leden van de vereniging zijn de leden aanvaard krachtens artikel 8.

**Artikel 8 Voorwaarden lidmaatschap werkende leden**

§1 Om lid te worden van de vereniging moet men:

a) Akkoord gaan met de statuten van de vereniging, het huishoudelijk reglement en gedragscodes

b) Aanvaard worden door de algemene vergadering, bij volstrekte meerderheid van stemmen. De algemene vergadering beslist autonoom over elk verzoek tot opneming.

Een kandidaat-lid dient zijn kandidatuur in bij het bestuur of op de algemene vergadering. De beslissing van de algemene vergadering moet niet gemotiveerd worden en tegen de beslissing is geen beroep mogelijk. Als het kandidaat-lid geweigerd wordt, kan het lid zich pas 1 jaar later opnieuw kandidaat stellen.

§2 De leden betalen geen jaarlijkse bijdrage.

**Artikel 9 Duur - einde lidmaatschap werkende leden**

§1 Het lidmaatschap is van onbepaalde duur en eindigt door vrijwillig ontslag, uitsluiting of overlijden.

§2 Vrijwillig ontslag geschiedt door een gewone ontslagbrief, geadresseerd aan het bestuur.

§3 Uitsluiting kan alleen uitgesproken worden door de algemene vergadering waarbij minstens 2/3e van de werkende leden aanwezig en /of vertegenwoordigd is en wanneer er een 2/3e meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen is. De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping.

§4 Een werkend lid wordt door de algemene vergadering ambtshalve ontslagen indien hij/zij gedurende minstens drie opeenvolgende jaren zonder volmacht afwezig was op de algemene vergadering.

§5 Een werkend lid dat ontslag neemt of dat wordt uitgesloten, alsook de erfgenamen van een overleden lid, kunnen betaalde bijdragen niet terugvorderen en hebben geen aanspraak op het bezit van de vereniging.

§6 Als een werkend lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan het bestuur het lidmaatschap schorsen in afwachting van de algemene vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.

**Artikel 10 Toegetreden leden**

§1 Ieder natuurlijk persoon –die in ruil voor zijn inschrijving en het betalen van lidgeld– kan als toegetreden lid gebruik maken van de diensten van de vereniging. Een specificering van die diensten staat beschreven in het huishoudelijk reglement.

§2 De toegetreden leden betalen het basis lidgeld voor 1 les/week zoals bepaald door het bestuur en dat maximum 500 euro bedraagt /sportjaar.

* Voor extra zwemuren tijdens de week wordt er een bijkomende vergoeding gevraagd.
* De competitie groep betaalt een competitie-en licentievergoeding.
* Een persoon die zich als derde en daaropvolgend lid van een gezin aansluit bij de vereniging geniet een korting.
* officials, afgevaardigden, redders en trainers betalen geen lidgeld, tenzij hun hoofdactiviteit zelf zwemmen is.
* de toegetreden leden worden aangemeld bij de sportfederatie waaronder de club ressorteert.

§3 Toegetreden leden kunnen uittreden uit de vereniging door hun ontslag kenbaar te maken door middel van een schrijven aan het bestuur. Daarnaast wordt een toegetreden lid geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden: wanneer het toegetreden lid niet meer voldoet aan de voorwaarden om toegetreden te worden, wanneer een toegetreden lid de bijdrage niet betaald heeft binnen de maand na een schriftelijke aanmaning.

§4 Het lidmaatschap van een toegetreden lid kan worden beëindigd door het bestuur, mits eerbiediging van de rechten zoals bepaald in het Decreet op de niet-professionele sportbeoefenaar van 24 juli 1996. Het lidmaatschap van een toegetreden lid eindigt van rechtswege bij overlijden.

Bij ontslag of uitsluiting wordt niet overgegaan tot het geheel of gedeeltelijk teruggeven van het lidgeld of andere vergoedingen.

HOODSTUK III ALGEMENE VERGADERING

**Artikel 11 Samenstelling**

De algemene vergadering bestaat uit alle werkende leden van de vereniging. De toegetreden leden maken geen deel uit van de algemene vergadering. De commissaris benoemd door de algemene vergadering, is belast met de controle van de rekeningen en brengt jaarlijks verslag uit op de algemene vergadering. De commissaris is benoemd voor 5 jaar en is na 5 jaar ontslagnemend en herverkiesbaar. De commissaris is onafhankelijk en kan niet in het bestuur zetelen.

**Artikel 12 Bevoegdheden**

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

1) De wijziging van de statuten en het huishoudelijk reglement

2) De benoeming en afzetting van de bestuurders

3) De benoeming en afzetting van de commissarissen en het bepalen van een bezoldiging indien deze wordt toegekend

4) De kwijting aan de bestuurders en commissarissen

5) De goedkeuring van de jaarrekening en de begroting

6) De ontbinding van de vereniging

7) De uitsluiting van een werkend lid

8) Om een soort schenking of overdracht van een goed al dan niet te aanvaarden

9) Alle gevallen waarin de statuten dat vereisen

**Artikel 13 Bijeenroeping**

§1 Er zal jaarlijks een algemene vergadering gehouden worden op dag en uur te bepalen door het bestuur, binnen de zes maanden na afsluiten van het boekjaar. Alle leden moeten ertoe uitgenodigd worden.

§2 Buitengewone algemene vergaderingen kunnen bijeengeroepen worden op initiatief van het bestuur of op verzoek van ten minste één vijfde van de werkende leden van de vereniging. In dat laatste geval moet de bijeenroeping plaatsvinden binnen de 21 dagen na het verzoek en moet de bijeenkomst uiterlijk de 40e dag na het verzoek plaatsvinden.

§3 De bijeenroeping geschiedt tenminste 15 dagen voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering bij gewone brief of per email. De oproeping vermeldt dag, uur en plaats van de vergadering, alsook de agenda. Het bestuur moet elk onderwerp op de agenda plaatsen dat minstens 7 dagen voor de vergadering schriftelijk aangebracht wordt door minstens één twintigste van de leden.

**Artikel 14 Voorzitter algemene vergadering**

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuur. Indien hij afwezig is, wordt hij voorgezeten door de aangeduide bestuurder aangeduid door het bestuur.

**Artikel 15 Volmachten**

Ieder lid van de vereniging mag zich laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering door een volmachtdrager, voorzien van een geschreven machtiging, voor zover de gevolmachtigde zelf werkend lid is van de vereniging. Ieder gevolmachtigde kan slechts één werkend lid van de vereniging vertegenwoordigen.

**Artikel 16 Besluiten**

§1 De algemene vergadering kan enkel geldige besluiten nemen omtrent aangelegenheden die uitdrukkelijk op de agenda staan.

§2 De algemene vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of de statuten het anders bepalen. Bij gelijkheid van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

§3 Onthoudingen worden niet meegeteld bij het nemen van deze besluiten.

**Artikel 17 Bijzondere meerderheden**

§1 In geval van een statutenwijziging moet minstens 2/3e van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Van deze aanwezigen moet minstens 2/3 akkoord gaan met de statutenwijziging. In geval er op de eerste vergadering minder dan het minimum aantal vereiste werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden, mits deze minstens 15 dagen na de eerste plaats vindt. Deze vergadering kan geldig beraadslagen en besluiten en ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden.

§2 Een wijziging is alleen dan aangenomen, wanneer zij 2/3e van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen waarbij onthoudingen niet worden meegerekend.

§3 Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij vier vijfde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen niet worden meegerekend.

**Artikel 18 Verslag van de algemene vergadering**

§1 De notulen van de algemene vergadering worden opgenomen in een register dat bijgehouden wordt op de zetel van de vereniging en ondertekend wordt door de voorzitter en de secretaris of penningmeester. Het verslag wordt aan alle werkende leden bezorgd, uiterlijk tegen de bijeenroeping van de volgende algemene vergadering

§2 Elk werkend lid heeft recht op inzage in het verslag. Toegetreden leden en derden hebben dit recht niet, tenzij het bestuur hier anders over oordeelt.

HOOFDSTUK IV BESTUUR

**Artikel 19 Samenstelling bestuur**

De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan bestaande uit minstens 3 bestuurders die op hun beurt een voorzitter verkiezen en personen kunnen aanstellen die belast worden met het dagelijks bestuur.

**Artikel 20 Duur van het mandaat**

§1 De bestuurders worden bij gewone meerderheid van stemmen door de algemene vergadering benoemd voor een termijn van 5 jaar en zijn herkiesbaar. Indien een bestuurslid ontslag wenst te nemen, doet hij dat door middel van een brief of mail te richten aan het bestuur.

§2 Het bestuur kan een bestuurder coöpteren tot aan de eerstvolgende algemene vergadering. Het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder stopt uiterlijk op die vergadering. De algemene vergadering kan, mits geagendeerd, de gecoöpteerde bestuurder aanstellen als gewone bestuurder voor de duurtijd van een mandaat zoals beschreven in deze statuten.

**Artikel 21 Bevoegdheden van het bestuur**

§1 Het bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

§2 Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet door derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

§3 Het bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden buiten het bestuur.

§4 Bestuurders mogen ten aanzien van derden geen financiële of organisatorische verbintenissen aangaan zonder toestemming van het bestuur.

**Artikel 22 Huishoudelijk reglement**

§1 Het huishoudelijk reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten.

§2 Indien het bestuur het huishoudelijk reglement wil wijzigen, is ze verplicht dit op de agenda van de algemene vergadering op te nemen. De statuten bevatten een verwijzing naar de laatste goedgekeurde versie van het huishoudelijk reglement.

**Artikel 23 Bekendmakingsvereisten van het bestuur**

De benoeming van de werkende leden van het bestuur en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van het uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

**Artikel 24 Vergaderingen van het bestuur**

Het bestuur vergadert minsten om de 6 weken behalve in de maanden juli en augustus. De oproeping bevat datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuur, evenals de agenda.

De oproeping gebeurt per e-mail.

**Artikel 25 Aanwezigheidsquorum en stemming door het bestuur**

§1 Het bestuur kan geldig beraadslagen en besluiten indien er minstens 3 bestuursleden aanwezig zijn.

§2 De beslissingen worden gezamenlijk genomen bij gewone meerderheid van stemmen.

**Artikel 26 Tegenstrijdig belang**

Wanneer het bestuur een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders voor het bestuur besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang wordt opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuur die de beslissing moet nemen.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuur over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming hierover. Wanneer de meerderheid van de aanwezige bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd. Ingeval de algemene vergadering deze beslissing of verrichting goedkeurt, zal het bestuur ze uitvoeren.

**Artikel 27 Verslag van het bestuur**

§1 Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het bestuur.

§2 Elke bestuurder heeft recht op inzage van de verslagen.

§3 De notulen van de vergaderingen van het bestuur worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken.

**Artikel 28 Einde bestuursmandaat - ontslag bestuurder**

§1 Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende algemene vergadering.

§2 Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuur. Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven zodat de algemene vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging heeft kunnen voorzien.

§3 Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij zijn overlijden.

§4 Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de algemene vergadering met minstens ⅔ aanwezigheid van de werkende leden en een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. De stemming over het beëindigen van een bestuursmandaat is geheim.

HOOFDSTUK V BOEKHOUDING

**Art.29 Boekjaar-kwijting**

§1 Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

§2 Elk jaar moet het bestuur aan de algemene vergadering rekenschap geven over zijn beleid tijdens het afgelopen jaar. Het bestuur stelt de rekening vast van het vorig jaar en maakt de begroting op voor het volgend jaar. Beide worden elk jaar, en ten laatste zes maanden na de afsluiting van het boekjaar, onderworpen aan de goedkeuring van de algemene vergadering.

§3 De algemene vergadering spreekt zich vervolgens uit over de kwijting aan de bestuurders.

HOOFDSTUK VI ONTBINDING - VEREFFENING

**Artikel 30 Ontbinding**

§1 De vzw kan op elk ogenblik door de algemene vergadering worden ontbonden.

De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het bestuur of door minstens 1/5e van de werkende leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3e van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de algemene vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5e van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Indien het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering één of meerdere vereffenaars waarvan zij de opdracht omschrijft.

§2 Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij ‘vzw in vereffening’ is overeenkomstig het WVV.

§3 Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder voorwaarden bepaald in artikel 2:116 van het WVV haar zetel verplaatsen.

**Artikel 31 Bestemming van het vermogen**

In geval van ontbinding en vereffening, beslist de algemene vergadering over de bestemming van het vermogen van de vzw.

**Artikel 32 Bekendmakingsvereisten**

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningsvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

HOOFDSTUK VII Slotbepalingen

**Artikel 33 Slot**

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten zijn de bepalingen van het WVV en haar uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Aldus vastgesteld in de algemene vergadering van de vereniging de dato 21 maart 2022.

Hannes Bes Marianne Beyers Anouk Doggen

Voorzitter Bestuurslid Bestuurslid

Tinne Van Herwegen Wendy Gabriels Nathalie de la Bruyère

Bestuurslid Bestuurslid Bestuurslid